

## DATENSCHUTZERKLÄRUNG FÜR MITARBEITER

---

Bitte lesen Sie diese Datenschutzerklärung sorgfältig durch. In dieser Erklärung erläutern wir, warum und wie wir Ihre personenbezogenen Daten erheben, wie wir sie schützen und wie lange sie aufbewahrt werden. Wir speichern Ihre Daten so sicher wie möglich und schützen sie vor Verlust, unbefugter Verbreitung oder unberechtigtem Zugang, und wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter strikter Beachtung der geltenden Rechtsvorschriften zum Datenschutz, insbesondere der Datenschutz-Grundverordnung 2016/679 vom 27. April 2016 („EU-DSGVO“).

Diese Datenschutzerklärung ist als eine Fragen- und Antwortenliste erstellt.

### 1 Wer verarbeitet meine personenbezogenen Daten?

Der Verantwortliche für die Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten ist die juristische Person der Plopsa-Gruppe aus der nachstehenden Übersicht, mit der Sie über einen Arbeitsvertrag verbunden sind (im Folgenden: „Plopsa“):

Land	Juristische Person	Kernaktivitäten	Adresse(n)	Unternehmensnummer
<b>Belgien</b>	Studio Plopsa SA	Holdinggesellschaft	8660 De Panne, De Pannelaan 68	BE0463938924
	Plopsa SA	Eigentümer und Betreiber von Plopsaland De Panne, Plopsaqua De Panne, Mayaland Indoor, Plopsa Theater, Plopsa Indoor Hasselt und Plopsa Store in Wijnegem	PLOPSALAND (De Panne), mit Sitz in 8660 De Panne, De Pannelaan 68 PLOPSA INDOOR HASSELT, mit Sitz in 3500 Hasselt, Gouverneur Verwilghensingel 70 PLOPSALAND (Store) mit Sitz in 2110 Wijnegem, Turnhoutsebaan 5	BE0466400051
	Ter Hoeve SA	Eigentümer und Betreiber von Campingplatz Ter Hoeve	8660 De Panne, De Pannelaan 68	BE0446258396
	Plopsa SPRL	Eigentümer und Betreiber von Plopsa Coo	4970 Stavelot, Coo 0	BE0405853542
	Plopsa Hotel SA	Eigentümer und Betreiber von Plopsa-Hotel	8660 De Panne, De Pannelaan 68	BE0691787865
<b>Niederlande</b>	Plopsa BV	Eigentümer und Betreiber von Plopsa Indoor Coevoorden	7751 SH Dalen, Reinersdijk 57	NL809 376 490 B01
<b>Deutschland</b>	Holiday Park GmbH	Eigentümer und Betreiber von Holiday Park	67454 Haßloch, Holiday Park Str. 1-5	DE149 372 868
<b>Polen</b>	Kownaty Park I Sp. Z o.o.	Eigentümer und Betreiber von Majaland Kownaty	66-235 Torzym, Kownaty 17	PL5252580471

### 2 Was sind die rechtlichen Grundlagen, die verschiedenen Arten von personenbezogenen Daten und der Zweck der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten?

#### 2.1 Mögliche rechtliche Grundlagen

Plopsa wird Ihre personenbezogenen Daten rechtmäßig verarbeiten, und zwar hauptsächlich aus einem der folgenden (einschlägigen) rechtlichen Gründe:

- weil es für die Erfüllung des Arbeitsvertrags oder zur Ergreifung von Maßnahmen vor Abschluss des Arbeitsvertrags erforderlich ist („**Vertrag**“);
- weil es notwendig ist, unsere gesetzlichen Verpflichtungen zu erfüllen („**gesetzliche Verpflichtung**“);
- weil es notwendig ist, unsere eigenen berechtigten Interessen oder die eines Dritten zu schützen, sofern Ihre Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten nicht beeinträchtigt werden. Wir werden dies von Fall zu Fall abwägen und ständig überprüfen („**berechtigtes Interesse**“).

Neben den oben genannten rechtlichen Grundlagen gibt es ebenfalls eine Reihe von weniger verbreiteten rechtlichen Gründe, auf deren Grundlagen Plopsa gelegentlich Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten kann, wie z. B. Ihre Einwilligung, die wir nur dann verwenden, wenn dies im Rahmen des Arbeitsverhältnisses unbedingt erforderlich ist, die Notwendigkeit, Ihre lebenswichtigen Interessen und jene einer anderen Person zu schützen, z. B. im Falle eines medizinischen Notfalls, oder die Notwendigkeit in Angelegenheiten von öffentlichem Interesse oder im Falle eines Antrags einer Behörde, der uns zugestellt wurde (z. B. die Meldung einer angeblichen Straftat an die Ermittlungsbehörden).

Für jeden spezifischen Zweck, für den wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten, beziehen wir uns lediglich auf eine einzige rechtliche Grundlage.

## 2.2 Rechtliche Grundlage für die Verarbeitung sensibler Daten

Plopsa muss gelegentlich auch sensible Daten im Rahmen des Arbeitsverhältnisses verarbeiten.<sup>1</sup>

Die Verarbeitung dieser Daten ist eingeschränkt und Plopsa wird dies nur tun, wenn es dafür eine rechtliche Grundlage gibt.

## 2.3 Verarbeitete personenbezogene Daten und die damit verbundenen Zwecke und rechtlichen Grundlagen

Personenbezogene Daten sind alle Informationen, die Sie betreffen oder anhand derer Sie identifiziert werden können. Anonyme Daten, ohne die Möglichkeit, Sie zu identifizieren, können daher nicht als personenbezogene Daten betrachtet werden.

Plopsa verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten, sei es in elektronischer oder in automatisierter Form, für berechnigte Zwecke und auf der Grundlage von einem der oben genannten rechtlichen Grundlagen.

Die nachstehende Tabelle bietet einen Überblick darüber, welche Art von Daten von uns verarbeitet werden, zu welchem Zweck und aus welchem primären rechtlichen Grund<sup>2</sup>. Es spricht für sich, dass diese Liste nicht vollständig sein kann. Wir halten intern weitere Einzelheiten in der sogenannten Aufzeichnung der Verarbeitungsaktivitäten fest.

Zweck	Beispiele für personenbezogene Daten	Primäre rechtliche Grundlage
-------	--------------------------------------	------------------------------

<sup>1</sup> Z. B. Daten über Ihre Gesundheit, Daten, die Ihre Rasse oder ethnische Herkunft, politischen Ansichten, religiösen oder ideologischen Überzeugungen oder Gewerkschaftszugehörigkeit offenbaren oder Daten zu Ihrer sexuellen Orientierung, biometrische Daten oder Daten im Zusammenhang zu strafrechtlichen Verurteilungen oder Straftaten.

<sup>2</sup> Wie bereits erwähnt, berufen wir uns für jeden Zweck lediglich auf eine einzige rechtliche Grundlage. Um diese Erklärung transparent zu halten, ist es nicht möglich, die Zwecke ausführlich zu erläutern. Aus diesem Grund können innerhalb eines beschriebenen zusammengefassten Zwecks mehrere rechtliche Grundlagen anwendbar sein.

<p>Einhaltung aller rechtlichen, regulatorischen und administrativen Verpflichtungen sowie die Anwendung von Arbeits- und Steuergesetzen (einschließlich Arbeitsgenehmigungen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Standarddaten zu Ihrer Identität (Vorname, Nachname(n), Adresse, ...)</li> <li>- Persönliche Daten (Geburtsort und -datum, Familienstand, Sprache, Nationalität, Geschlecht, Familienzusammenstellung, Bankkontonummer, ...)</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit der Erfüllung unseres Arbeitsvertrags (Funktion, Titel, Abteilung, Arbeitsplatz, Beschäftigungsregelung, An- und Abwesenheiten, Leistungsbeurteilungen, Ausbildung, Disziplinarverfahren, ...)</li> <li>- Finanzielle Daten (Gehälter, Boni, Zuwendungen, ...)</li> </ul>	<p>Gesetzliche Verpflichtung (auch in Bezug auf mögliche sensible Daten)</p>
<p>Personalverwaltung, einschließlich der Verwaltung von Gehältern, Löhnen, Bezügen, der Verwaltung und Durchführung sonstiger Leistungen, wie z. B. der Gruppenversicherung, und der Erstattung von Auslagen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Standarddaten zu Ihrer Identität (Vorname, Nachname(n), Adresse, ...)</li> <li>- Persönliche Daten (Geburtsort und -datum, Familienstand, Sprache, Nationalität, Geschlecht, Familienzusammenstellung, Bankkontonummer, ...)</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit Ihrer Laufbahn (Ausbildung, Schulung, Kompetenzprofil, Berufserfahrung, Werdegang innerhalb der Gruppe, ...);</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit der Erfüllung unseres Arbeitsvertrags (Funktion, Titel, Abteilung, Arbeitsplatz, Beschäftigungsregelung, An- und Abwesenheiten, Leistungsbeurteilungen, Ausbildung, Disziplinarverfahren, ...)</li> <li>- Finanzdaten (Gehälter, Boni, Zuwendungen, ...);</li> <li>- Daten zur Nutzung des Firmenwagens, der Tankkarte und möglicher Bußgelder;</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit Geschäftsreisen und damit verbundenen Ausgaben;</li> <li>- Daten zu Ihren Notfallkontakten;</li> <li>- Daten, die für die Verwaltung des/der Betriebsrentensysteme(s) und/oder des medizinischen Systems und/oder eines anderen Leistungssystems erforderlich sind, einschließlich Daten über die Identität Ihrer Familienangehörigen oder gegebenenfalls über die Identität der potenziellen Begünstigten von Ansprüchen aus solchen Systemen.</li> </ul>	<p>Vertrag (oder gesetzliche Verpflichtung in Bezug auf möglicherweise sensible Daten)</p>
<p>Erstellung einer TeamCard/TeamCard Family</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informationen über Ihre Identität und die Identität der in Ihrem Haus lebenden Personen;</li> <li>- Eine Bescheinigung über die Familienzusammensetzung.</li> </ul>	<p>Vertrag</p>
<p>Verwaltung der Zugangskontrolle (insbesondere für Gebäude und Büros)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Standarddaten zu Ihrer Identität (Vorname, Nachname(n), Adresse, ...)</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit der Verwendung des Zugangsausweises.</li> </ul>	<p>Berechtigtes Interesse</p>
<p>(Periodische) Überprüfung von unvereinbaren Vorstrafen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Auszug aus dem Strafregister II</li> </ul>	<p>Gesetzliche Erlaubnis</p>
<p>Personalverwaltung und Umsetzung der Plopsa-Personalpolitik, einschließlich der Leistungsbeurteilung des Personals,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Standarddaten zu Ihrer Identität (Vorname, Nachname(n), Adresse, ...)</li> </ul>	<p>Berechtigtes Interesse (oder gesetzliche Verpflichtung in Bezug</p>

<p>der Ausbildung und der Karriereplanung, auch mithilfe der zu diesem Zweck installierten Softwaretools</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Persönliche Daten (Geburtsort und -datum, Familienstand, Sprache, Nationalität, Geschlecht, Familienzusammenstellung, Bankkontonummer, ...)</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit Ihrer Laufbahn (Ausbildung, Schulung, Kompetenzprofil, Berufserfahrung, Werdegang innerhalb der Gruppe, ...);</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit der Erfüllung unseres Arbeitsvertrags (Funktion, Titel, Abteilung, Arbeitsplatz, Beschäftigungsregelung, An- und Abwesenheiten, Leistungsbeurteilungen, Ausbildung, Disziplinarverfahren, ...)</li> <li>- Finanzdaten (Gehälter, Boni, Zuwendungen, ...).</li> </ul>	<p>auf die vorgeschriebenen Schulungen, z. B. Erste Hilfe)</p>
<p>Arbeitsplanung und Zeiterfassung</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Standarddaten zu Ihrer Identität (Vorname, Nachname(n), Adresse, ...)</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit Ihrer Laufbahn (Ausbildung, Schulung, Kompetenzprofil, Berufserfahrung, Werdegang innerhalb der Gruppe, ...);</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit der Erfüllung unseres Arbeitsvertrags (Funktion, Titel, Abteilung, Arbeitsplatz, Beschäftigungsregelung, An- und Abwesenheiten, Leistungsbeurteilungen, Ausbildung, Disziplinarverfahren, ...)</li> <li>- Finanzdaten (Gehälter, Boni, Zuwendungen, ...).</li> </ul>	<p>Vertrag (und gesetzliche Verpflichtung, soweit sie nach den Arbeitszeitregelungen zwingend erforderlich ist)</p>
<p>Verwaltung der Mitarbeiterkommunikation und -beziehungen (z.B. Versand von Plopsa Fun und Plopsa Team)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Standarddaten zu Ihrer Identität (Vorname, Nachname(n), Adresse, ...)</li> <li>- Persönliche Daten (Geburtsort und -datum, Familienstand, Sprache, Nationalität, Geschlecht, Familienzusammenstellung, Bankkontonummer, ...)</li> </ul>	<p>Berechtigtes Interesse</p>
<p>Verwaltung von Telefonen, Fuhrpark, Mobiltelefonen und dem Computernetzwerk</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Standarddaten zu Ihrer Identität (Vorname, Nachname(n), Adresse, ...)</li> <li>- Persönliche Daten (Geburtsort und -datum, Familienstand, Sprache, Nationalität, Geschlecht, Familienzusammenstellung, Bankkontonummer, Telefonnummer, E-Mail-Adressen, Hobbys und Interessen, ...);</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit Ihrer Laufbahn (Ausbildung, Schulung, Kompetenzprofil, Berufserfahrung, Werdegang innerhalb der Gruppe, ...);</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit der Erfüllung unseres Arbeitsvertrags (Funktion, Titel, Abteilung, Arbeitsplatz, Beschäftigungsregelung, An- und Abwesenheiten, Leistungsbeurteilungen, Ausbildung, Disziplinarverfahren, ...)</li> <li>- Finanzdaten (Gehälter, Boni, Zuwendungen, ...);</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit der Nutzung von Telefonen und Mobiltelefonen und anderen elektronischen Geräten wie einem Computer (Passwörter, Protokolldaten, elektronische Identifikationsdaten, ...);</li> </ul>	<p>Berechtigtes Interesse</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personenbezogene Daten, die per E-Mail und Protokoll versandt werden (elektronische Identifikationsdaten);</li> <li>- Daten zur Nutzung des Firmenwagens, der Tankkarte und möglicher Bußgelder.</li> </ul>	
Kameraüberwachung (siehe Kamerarichtlinie in den Betriebsordnung)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kameraüberwachungsbilder, anhand derer Sie identifizierbar sind</li> </ul>	Berechtigtes Interesse
Bereitstellung Ihrer Referenzen an Ihre potenziellen neuen Arbeitgeber, wenn Sie sich nach einem anderen Job umsehen möchten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Standarddaten zu Ihrer Identität (Vorname, Nachname(n), Adresse, ...)</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit Ihrer Laufbahn (Ausbildung, Schulung, Kompetenzprofil, Berufserfahrung, Werdegang innerhalb der Gruppe, ...);</li> <li>- Daten im Zusammenhang mit der Erfüllung unseres Arbeitsvertrags (Funktion, Titel, Abteilung, Arbeitsplatz, Beschäftigungsregelung, An- und Abwesenheiten, Leistungsbeurteilungen, Ausbildung, Disziplinarverfahren, ...).</li> </ul>	Berechtigtes Interesse

Zur Stärkung des Gruppengefühls bei Plopsa liegt es weiterhin in unserem berechtigten Interesse, Ihr Foto zu verarbeiten (z. B. im Rahmen unserer Organigramme, des Jahrbuchs, der Mitarbeiterzeitschrift oder gelegentlich auf einer von Plopsa verwalteten Social-Media-Seite oder im Rahmen einer Plopsa-Veranstaltung). Wenn Sie für ein Foto posieren oder der Veröffentlichung eines aufgenommenen Fotos nicht widersprechen, so gilt dies als Zustimmung zur Verwendung Ihres Fotos für die oben genannten Zwecke.

### 3 Woher stammen Ihre personenbezogenen Daten?

Zu Beginn Ihres Beschäftigungsverhältnisses bei Plopsa stammen die ersten Daten von Ihnen. Im Rahmen Ihrer Tätigkeit übermitteln Sie uns weitere Informationen, z. B. ärztliche Bescheinigungen oder Informationen, die wir zur Verwaltung und Auszahlung Ihrer Gehalts- und Sozialleistungssysteme benötigen. Wenn Sie uns keine Informationen zur Verfügung stellen, obwohl Sie gesetzlich oder vertraglich dazu verpflichtet sind, können Sie bestimmte Leistungen nicht in Anspruch nehmen oder wir beschließen, Sie nicht einzustellen oder Ihren Vertrag zu beenden.

Im Rahmen Ihres Arbeitsvertrags können wir auch von Dritten personenbezogene Daten über Sie erhalten oder generieren. Diese Dritte können sowohl interne (z. B. Vorgesetzte, Kollegen, IT-Systeme) als auch externe (z. B. Kunden, Lieferanten oder diejenigen, mit denen Sie per E-Mail oder anderen Systemen kommunizieren) Personen sein.

### 4 Wer hat Zugang zu meinen personenbezogenen Daten?

#### **Interne Nutzung**

Ihre personenbezogenen Daten können, wie oben beschrieben, für Arbeits-, Verwaltungs- und Managementzwecke an Ihre Vorgesetzten, die Personalabteilung, die IT-Abteilung und Administratoren weitergegeben werden. Wir können Daten auch an ein anderes Plopsa-Unternehmen innerhalb der Gruppe im Rahmen dieser Zwecke weitergeben.

#### **Externe Nutzung**

Für die oben genannten Zwecke können personenbezogene Daten an Dritte weitergegeben und möglicherweise sogar von diesen verarbeitet werden, z. B.:

- die Sozialversicherungsanstalt;
- die Steuerbehörde;
- der Gehaltsabrechnungsdienstleister;
- der externe Dienst für Prävention und Schutz am Arbeitsplatz;
- die Firma für die Zugangsregistrierung (die zu Supportzwecken auf die Zugangsregistrierungsdaten zugreifen kann);
- die Versicherungsgesellschaften, mit denen Plopsa einen Versicherungs- (und/oder Rückversicherungs-) Vertrag abgeschlossen hat (einschließlich der Versicherungsgesellschaften für Arbeitsunfälle, Krankenversicherung, Gruppenversicherung, Altersvorsorge und Prämienbefreiung);
- die Versicherungsvertreter;
- die externen Ausbildungseinrichtungen für die Schulung von Personal;
- die Branchenfonds;
- Strafverfolgungsbehörden gemäß den einschlägigen Rechtsvorschriften;
- Kunden von Plopsa, um die Kontaktdaten, Erfahrungen und beruflichen Qualifikationen der Mitarbeiter für geschäftliche Zwecke auszutauschen;
- IT-Unternehmen oder Dienstleister für Personalsoftwareprogramme;
- Cloud-Prozessoren für in der Cloud archivierte Daten;
- von Plopsa beauftragte spezialisierte Dienstleister für verschiedene Geschäftsdienstleistungen;
- sonstige professionelle Berater.

Die Mitarbeiter, Führungskräfte und/oder Vertreter der oben genannten Dienstleister oder Einrichtungen sowie die von ihnen beauftragten spezialisierten Dienstleister sollten den vertraulichen Charakter dieser Daten respektieren und dürfen diese Daten nur entsprechend den Anweisungen von Plopsa nutzen.

## **5 Werden meine personenbezogenen Daten außerhalb meines Wohnsitzlandes übermittelt?**

Plopsa übermittelt keine personenbezogenen Daten seiner Mitarbeiter in Länder außerhalb Europas.

## **6 Macht Plopsa von automatisierter Entscheidungsfindung Gebrauch?**

Unter automatisierten Entscheidungen werden Entscheidungen über Personen verstanden, die ausschließlich auf der automatisierten Verarbeitung von Daten beruhen und die ihr gegenüber rechtliche Wirkung entfalten oder sie in ähnlicher Weise erheblich beeinträchtigen.

Plopsa trifft in der Regel keine automatisierten Entscheidungen, wie oben beschrieben. Plopsa stützt seine Entscheidung, ob Sie eingestellt oder befördert werden oder nicht, nicht nur auf die automatisierte Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten.

## **7 Wie lange werden meine personenbezogenen Daten gespeichert?**

Ihre personenbezogenen Daten werden nicht länger als für die oben genannten Zwecke erforderlich gespeichert. Grundsätzlich werden Ihre personenbezogenen Daten während Ihrer Beschäftigung und für einen Zeitraum von fünf Jahren nach Beendigung Ihrer Beschäftigung gespeichert. Personenbezogene Daten, die

für Ihren Anspruch auf eine gesetzliche und/oder zusätzliche Altersversorgung maßgeblich sind, werden bis zum gesetzlichen Rentenalter, verlängert um ein Jahr, gespeichert.

## **8 Welche Rechte habe ich in Bezug auf die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten durch Plopsa und an wen kann ich mich wenden?**

Sie haben jederzeit das Recht, Plopsa zu kontaktieren, wenn Sie:

- Auf Ihre personenbezogenen Daten zugreifen möchten. Dazu gehört auch das Recht auf Erhalt eine Kopie der personenbezogenen Daten, die verarbeitet werden, sofern dies nicht die Rechte und Freiheiten anderer beeinträchtigt;
- Ihre unrichtigen personenbezogenen Daten berichtigen möchten, einschließlich der Ergänzung unvollständiger Daten;
- Ihre personenbezogenen Daten löschen möchten, wenn kein rechtmäßiger Grund für deren Verarbeitung durch uns (mehr) vorliegt;
- Ihre personenbezogenen Daten übermitteln möchten (= um sie in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten), soweit wir diese im Zusammenhang mit Ihrem Arbeitsvertrag („Vertrag“) in automatisierter Form verarbeiten und soweit dies die Rechte und Freiheiten anderer, z. B. Ihrer Kollegen, nicht beeinträchtigt;
- Ihre personenbezogenen Daten einschränken möchten, wenn Sie der Verarbeitung oder der Richtigkeit der verarbeiteten Daten widersprechen oder wenn Sie personenbezogene Daten im Rahmen einer möglichen Forderung speichern möchten, obwohl Plopsa diese für die in Absatz 2 genannten Zwecke nicht mehr benötigt.

Sie haben jederzeit das Recht, der Verarbeitung zu widersprechen, für die sich Plopsa in Absatz 2 auf das berechnete Interesse stützt. Plopsa wird daraufhin die Verarbeitung einstellen, es sei denn, Plopsa hat zwingende berechnete Gründe für deren Verarbeitung.

Wenn Sie der Meinung sind, dass Plopsa nicht im Einklang mit den Datenschutzbestimmungen gehandelt hat, haben Sie zudem das Recht, eine Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde Ihres gewöhnlichen Aufenthalts, Ihres Arbeitsplatzes oder des Ortes des behaupteten Verstoßes einzureichen.

Wenn Sie weitere Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten, Ihre Rechte oder Erläuterungen zu dieser Datenschutzerklärung wünschen, können Sie uns jederzeit kontaktieren. Ihr Ansprechpartner bei Plopsa für weitere Informationen ist die Personal- oder Datenschutzabteilung ([privacy@plopsa.com](mailto:privacy@plopsa.com)).

## **9 Änderungen**

Wir können diese Datenschutzerklärung von Zeit zu Zeit innerhalb des durch die einschlägigen Datenschutzgesetze festgelegten Rahmens bearbeiten. Die neueste Fassung kann unter [Privacykennisgeving.plopsajobs.be](https://www.plopsajobs.be/privacy) eingesehen werden.